

TECNICHE DI AUDIT

SECONDO ISO 19011 – INTERNAL QUALITY AUDITOR

A CHI È RIVOLTO:

- Auditor Interni
- Responsabili Qualità

FINALITÀ:

Fornire conoscenze sulle tecniche di audit per i sistemi di gestionali per la qualità

DURATA:

- 18 ore incluso il test finale

LINGUA:

- Italiano

ATTESTAZIONE:

Al completamento del corso e con il superamento del test finale, i partecipanti riceveranno un certificato di formazione:

- Tecniche di audit secondo ISO 19011 – Internal Auditor

ISCRIZIONE:

Per informazioni e modalità di iscrizione rivolgersi alla segreteria organizzativa attraverso i seguenti recapiti:

- 010 2471005
- info@qsatech.com

Le organizzazioni operano in un contesto complesso, fortemente normato e controllato dove i requisiti dei clienti sono estremamente puntuali. I sistemi di gestione per la qualità aiutano le organizzazioni ad implementare un metodo per orientarsi e soddisfare i propri clienti.

Il personale che si occupa di verificare il rispetto della conformità dei propri processi, e di quelli affidati a terzi o del sistema di gestione per la qualità, deve essere formato e competente, per poter riconoscere gli scenari tipici di non conformità e condividere le anomalie in termini costruttivi con le parti interessate.

Il corso “Tecniche di Audit secondo ISO 19011” si pone come obiettivo quello di trasferire conoscenze sulle metodologie per condurre efficacemente un audit analizzando e approfondendo i contenuti della linea guida internazionale.

Principali argomenti affrontati durante il corso:

- ✓ Scopo del processo di audit
- ✓ Tipologia di audit
- ✓ Comportamento e codice deontologico dell'auditor
- ✓ Pianificazione dell'audit
 - Attività preliminari
 - Programmazione delle attività
 - Costruzione di una checklist
 - Riunione di Apertura
 - Esercitazione
- ✓ La conduzione dell'audit
 - Raccolta delle evidenze
 - La comunicazione nelle attività in campo
 - Esercitazione
- ✓ Tecniche specifiche da utilizzare negli audit
 - Campionamento
 - Bilancio di massa
 - Tracciabilità
- ✓ Preparazione del Rapporto di audit
 - Valutazione delle evidenze
 - Formalizzazione dei rilievi
 - Esercitazione
- ✓ Conclusione dell'audit
 - Riunione di chiusura
 - Comunicazione delle risultanze
- ✓ Gestione dei seguiti (follow-up)
- ✓ Verifica del livello di assimilazione dei contenuti (60 minuti)

course

training

